

Số: 334 /BC-UBND

Đồng Lạc, ngày 01 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2023

Thực hiện kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 02 tháng 3 năm 2023 về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2023;

Ủy ban nhân dân xã đã tiến hành rà soát, đơn giản hóa nhóm thủ tục hành chính lĩnh vực chứng thực và thi đua khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của ủy ban nhân dân, kết quả cụ thể như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành.

Lãnh đạo UBND thị trấn xác định rõ việc rà soát, đánh giá, đánh giá thủ tục hành chính là nhiệm vụ thường xuyên trong công tác cải cách hành chính của địa phương. Chỉ đạo triển khai thực hiện rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thị trấn.

Căn cứ vào Kế hoạch rà soát, UBND thị trấn giao Công chức Văn phòng - thống kê theo dõi, đôn đốc các bộ phận chuyên môn thực hiện theo Kế hoạch và tổ chức rà soát độc lập các TTHC theo kế hoạch đã đề ra.

Các bộ phận được giao nhiệm vụ đã tổ chức thực hiện việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo danh mục được ban hành trong kế hoạch, hoàn thành việc rà soát, đánh giá đúng tiến độ, thời gian quy định.

II. Nội dung rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

Căn cứ vào kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2023 UBND xã đã chỉ đạo công chức chuyên môn tập trung rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính phát sinh hồ sơ tại đơn vị bao gồm:

1. Lĩnh vực Chứng thực rà soát 11 thủ tục:

- + Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc
- + Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận
- + Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)
- + Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở
- + Thủ tục chứng thực di chúc
- + Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản
- + Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở
- + Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở
- + Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch

- + Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch
- + Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực

2. Lĩnh vực Thi đua khen thưởng rà soát 5 thủ tục

- + Thủ tục tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị

+ Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề

+ Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất

+ Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến

III. Kết quả rà soát, đánh giá TTHC

1. Lĩnh vực chứng thực

UBND thị trấn chỉ đạo công chức tư pháp hộ tịch rà soát các quy định tại:

Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch;

Thông tư số 20/2015/TT-BTP ngày 29/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ;

Thông tư số 01/2020/TT-BTP ngày 03/3/2020 của Bộ Tư pháp về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ, thay thế thông tư số 20/2015/TT-BTP ngày 29/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp;

Thông tư số 226/2016/TT-BTC, ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính; Nghị quyết số 17/2016/NQ-HĐND ngày 05 tháng 10 năm 2016 của HĐND tỉnh Hải Dương về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí, lệ phí thuộc thẩm quyền quyết định của Hội đồng nhân dân tỉnh; Nghị quyết số 04/2022/NQ-HĐND ngày 12/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về sửa đổi, bổ sung bãi bỏ 1 số nội dung về mức thu, chế độ thu nộp quản lý và sử dụng một số khoản phí lệ phí trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

QĐ số 3160/QĐ-UBND ngày 29/10/2021 của UBND tỉnh Hải Dương về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Tư pháp.

Qua đối chiếu với quy định và quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cán bộ tư pháp thấy đã hợp lý và không có kiến nghị gì thêm.

2. Lĩnh vực thi đua khen thưởng

UBND thị trấn chỉ đạo công chức văn phòng Đảng uỷ rà soát các quy định tại:

Luật thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14 tháng 6 năm 2005;

Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Qua đối chiếu với quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên thực tế không đề nghị sửa đổi các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính.

IV. Đánh giá chung

1. Kết quả đạt được

Trong thời gian qua, được sự quan tâm chỉ đạo của cấp trên, sự hướng dẫn của ngành chuyên môn nên công tác cải cách hành chính nói chung và công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính nói riêng đã có nhiều chuyển biến tích cực. Cán bộ đầu mối thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính đã tích cực hướng dẫn, đôn đốc các công chức, bộ phận chuyên môn thực hiện tốt nhiệm vụ tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cũng như các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác cải cách hành chính của cơ quan. Các bộ phận chuyên môn đã chủ động cập nhật, rà soát các quyết định mới ban hành của UBND tỉnh về các thủ tục hành chính mới được sửa đổi, bổ sung hoặc hủy bỏ để thực hiện đúng và đạt hiệu quả cao hơn khi giải quyết công việc cho người dân.

2. Khó khăn, tồn tại

Mặc dù công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được UBND thị trấn quan tâm chỉ đạo thực hiện nhưng vẫn còn một số cán bộ, công chức bộ phận chuyên môn còn chưa nhận thức được vai trò, tầm quan trọng của hoạt động rà soát, đánh giá thủ tục hành chính nên chưa thực sự quan tâm và dành thời gian thỏa đáng cho công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

Cán bộ đầu mối về kiểm soát thủ tục hành chính là cán bộ hoạt động kiêm nhiệm, công việc chuyên môn quá nhiều nên chưa dành nhiều thời gian cho nghiêm cứu, tham mưu triển khai các nội dung liên quan về thủ tục hành chính.

Công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính là công việc khá phức tạp, khó khăn cần nhiều thời gian nghiên cứu quy định của pháp luật có liên quan.

V. Kiến nghị đề xuất

UBND xã kiến nghị cấp trên tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, nâng cao trình độ cho công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính để đảm bảo cho quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Vậy Ủy ban nhân dân xã Đồng Lạc báo cáo Ủy ban nhân dân huyện Nam Sách năm được./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Lưu : VP UBND.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



Ngô Chí Dũng